

FORMATO DE REPORTE DE HOSPITALIDAD, REGALOS Y DONACIONES RECIBIDAS

Colaborador que reporta	
Unidad de Negocio/Área Staff	26/04/23
Fecha en que se recibió	
Descripción de la hospitalidad, regalo o donación recibida	
Valor de la hospitalidad, regalo o donación recibida	
Motivo de la hospitalidad, regalo o donación recibida	
Fecha de la hospitalidad, regalo o donación recibida	
Aprobación por el Consejo de Cumplimiento para recibirlo	